



Indkaldelse til årsmøde i Lellinge Beboerforening fredag den 16. november 2018 kl. 19.30.

Spisning før årsmødet kl. 18,30, hvor beboerforeningen byder på smørrebrød. Det er nyt i 2018, at vi spiser før selve årsmødet. Medbring selv bestik. Der vil være kaffe og kringle efter selve årsmødet. Øl og vand kan købes.

Årsmøde med spisning holdes i gymnastiksalen på Lellinge skole, Overdrevsvejen 2. Bemærk, at adgangsvejene er ændret pga. byggepladsen. Indgang fra Ringstedvejen. Evt. parkering ved Zebra Møbler.

Tilmelding til spisning senest mandag den 11. november kl. 18.00 via hjemmesiden <http://ditlellinge.dk>. Hvis du ikke har adgang til internettet, kan du tilmelde dig ved at ringe til Birthe Hansen tlf. 23 61 59 56.

Alle medlemmer har adgang til årsmødet, men til spisning kun med tilmelding. Vi tjekker dit medlemskab ved indgangen.

Dagsorden for årsmødet og forslag til årsmødet følger vedtægterne:

- 1.Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Beretning, samt fremlæggelse af revideret regnskab og fastsættelse af kontingent for eventuelle udvalg under foreningen, såfremt dette fremgår af udvalgets vedtægt/ forretningsorden
4. Fremlæggelse af revideret regnskab
5. Indkomne forslag, herunder bestyrelsens forslag til aktivitetsplan for det følgende år
6. Fastsættelse af kontingent
7. Budget for næste år
8. Valg af medlemmer til bestyrelsen
9. Valg af suppleanter
- 10.Valg af revisorer
- 11.Valg af revisorsuppleant
- 12.Eventuelt

Indkomne forslag, der af et medlem ønskes under afstemning på årsmødet, skal være foreningen i hænde senest 7 dage før årsmødet. Efter modtagelsen skal bestyrelsens opsætte forslaget på foreningens hjemmeside, med mindre bestyrelsen beslutter at orientere medlemmerne skriftligt.

Bestyrelsen fremsætter 3 forslag, forslag A, B og C til behandling under punkt 5:



Forslag A

Forslag til aktivitetsplan for Lellinge Beboerforening fra november 2018 til udgangen af 2019

Lellinge Beboerforening fortsætter sit engagement i Foreningsnetværket i Lellinge med samme intensitet, som initiativtager Dagli' Brugsen og de øvrige lokale foreninger ønsker at lægge i det. Ved at samarbejde og koordinere foreningernes aktiviteter kan vi blive endnu bedre til at skabe udvikling for vores by.

Bestyrelsen bidrager til driften af den fælles info-skærm, som er sat op i Brugsen, så byens borgere kan få overblik over foreningsaktiviteterne i Lellinge.

Bestyrelsen kan holde info-aftener, debatmøder og studiekredse om aktuelle emner, der har betydning for udviklingen af Lellinge og fællesskabet i byen.

Bestyrelsen fortsætter og udvikler medlemskommunikationen gennem online nyhedsbreve, hjemmesiden ditlellinge.dk og [Facebook.com/ditlellinge](https://www.facebook.com/ditlellinge), så endnu flere kan involvere sig i byens demokrati og udvikling. Bestyrelsen bistår gerne vores underudvalg, som er Lellinge Seniorklub og Lellinge Lokalarkiv, i deres kommunikation til medlemmer og borgere, bl.a. ved at få deres aktiviteter med på byens fælles info-skærm.

Beboerforeningen vil arbejde for at få flere medlemmer, så vi i løbet af 2019 får mindst 50 flere medlemmer og ved næste årsmøde i november 2019 vil runde 400 medlemmer.

Bestyrelsen vil sammen med vores underudvalg, seniorklubben og lokalarkivet, udarbejde konkrete aktivitetsplaner for 2019 inden 1. januar 2019, hvis det er påkrævet for, at vi også fremover gratis kan låne lokaler i Lellinge i det kommende Multihus.

Beboerforeningens foreløbige aktiviteter for 2019 er:

- Fastelavn
- Forårs Banko
- Skt. Hans Fest
- Efterårs Banko
- Halloween
- Årsmøde



Forslag B:

Forslag til forretningsorden for bestyrelsen i Lellinge Beboerforening

Bestyrelsen foreslår følgende forretningsorden, som vil være gældende indtil et fremtidigt årsmøde beslutter noget andet:

1. Bestyrelsen varetager foreningens arbejde mellem årsmøderne, jvf. vedtægternes § 7, stk. 1.
2. Der holdes bestyrelsesmøde en gang hver måned på nær i juli og august.
3. Bestyrelsen træffer sine beslutninger på bestyrelsesmøderne – og ikke imellem møderne. Undtagelser herfra er kun uopsættelige, akutte hændelser og begivenheder, som kræver handling straks. I sådanne tilfælde anvendes underskrift fra fire bestyrelsesmedlemmer, hvoraf den ene skal være formand eller næstformand.
4. Beslutninger træffes på bestyrelsesmødet efter skriftlig indstilling fra et eller flere bestyrelsesmedlemmer.
5. Forslag til bestyrelsesmødet sendes til sekretæren, så de kommer ud sammen med den øvrige dagsorden.
6. Bestyrelsesmødet holdes efter en fast dagsorden med bilag, som udsendes af sekretæren mindst seks dage før bestyrelsesmødet. Medlemmerne medbringer selv dagsorden og bilag som en del af forberedelsen til mødet.
7. Ekstraordinære punkter kan undtagelsesvis optages på dagsordenen på selve bestyrelsesmødet.
8. Afbud til et bestyrelsesmøde gives på forhånd til sekretæren.
9. Referat af bestyrelsens beslutninger udsendes i udkast senest syv dage efter mødet og godkendes på det efterfølgende bestyrelsesmøde. I forbindelse med godkendelse af referat følges op på de beslutninger, der blev truffet.
10. Årsmødet forberedes af bestyrelsen på mødet i måneden før årsmødet.
11. Første bestyrelsesmøde efter årsmødet aftales umiddelbart efter årsmødet, hvor også nyvalgte bestyrelsesmedlemmer og suppleanter bydes velkommen.

Bestyrelsen arbejder efter en fast dagsorden:

1. Til stede, afbud fra, valg af referent og valg af dirigent
2. Godkendelse af referat fra seneste bestyrelsesmøde, herunder opfølgning på beslutningerne
3. Økonomi og medlemstal
4. Forslag til behandling. Forslagene behandles som særskilte underpunkter efter skriftlig indstilling og evt. bilag
5. Ekstraordinære punkter til dagsordenen
6. Evt.



Forslag C:

Bestyrelsen beder om årsmødets opbakning til, at bestyrelsen kan råde over op til 130.000 kroner af foreningens formue til formål i forbindelse med færdiggørelse, indretning m.v. af det kommende Multihus i Lellinge.

--

Regnskab og budget fremlægges på årsmødet.